

DOCUMENT	ACTION	RÉSULTAT	DÉLAI
Demande de subvention	Étape 1 : Ouvrez le formulaire de demande dans la section " Prochaines dates limites " dans votre profil Manipogo. Étape 2 : Remplissez tous les champs demandés. Étape 3 : Soumettre le formulaire.	Entente de financement (pour les demandeurs retenus)	25 janvier 2026
Entente de financement	Étape 1 : Ouvrez l'entente de financement dans la section " Gestion des subventions " de votre profil Manipogo. Étape 2 : Accepter les termes et conditions de la subvention. Étape 3 : Soumettre le formulaire.	Paie ment 1 des 6 versements	Après avoir reçu la notification des résultats
Formulaire de demande de paiement	Étape 1 : Ouvrez le formulaire de demande de paiement dans la section "Gestion des subventions" de votre profil Manipogo. Étape 2 : Remplir tous les champs du formulaire Étape 3 : Soumettre le formulaire.	Paie ment 2 des 6 versements	novembre 2026
Mise à jour de la subvention pour l'année 2	Formulaires financiers et statistiques dans CADAC Étape 1 : Connectez-vous à votre compte CADAC à l'adresse www.cadac.ca Étape 2 : Téléchargez les copies signées de vos derniers états financiers. Étape 3 : Remplissez le formulaire financier pour votre dernier exercice financier afin qu'il corresponde à vos états financiers. Étape 4 : Mettez à jour les formulaires financiers avec les budgets prévisionnels pour les années à venir.	Paie ment 3 des 4 versements	31 mars 2025

Étape 5 : Mettez à jour le formulaire statistique pour le dernier exercice financier.

Formulaire de mise à jour de la subvention

Étape 1 : Ouvrez le formulaire de mise à jour de la subvention dans la section "Gestion des subventions" de votre profil Manipogo.

Étape 2 : Remplissez tous les champs du formulaire

Étape 3 : Soumettre le formulaire.

Formulaire de demande de paiement

Étape 1 : Ouvrez le formulaire de demande de paiement dans la section "Gestion des subventions" de votre profil Manipogo.

Étape 2 : Remplir tous les champs du formulaire

Étape 3 : Soumettre le formulaire.

Paiement
4 des 6
versements
novembre
2027

Mise à jour de la subvention pour l'année 3

Formulaires financiers et statistiques dans CADAC

Étape 1 : Connectez-vous à votre compte CADAC à l'adresse www.cadac.ca

Étape 2 : Téléchargez les copies signées de vos derniers états financiers.

Étape 3 : Remplissez le formulaire financier pour votre dernier exercice financier afin qu'il corresponde à vos états financiers.

Étape 4 : Mettez à jour les formulaires financiers avec les budgets prévisionnels pour les années à venir.

Étape 5 : Mettez à jour le formulaire statistique pour le dernier exercice financier.

Paiement
5 des 6
versements
31 mars
2028

Formulaire de mise à jour de la subvention pour l'année 3

Étape 1 : Ouvrez le formulaire de mise à jour de la subvention dans la section "Gestion des subventions" de votre profil Manipogo.

Étape 2 : Remplissez tous les champs du formulaire

Étape 3 : Soumettre le formulaire.

Formulaire de demande de paiement

Étape 1 : Ouvrez le formulaire de demande de paiement dans la section "Gestion des subventions" de votre profil Manipogo.

Étape 2 : Remplir tous les champs du formulaire

Étape 3 : Soumettre le formulaire.

Paie-
ment
6 des 6
versements

novembre
2028

Demande de subvention

Étape 1 : Ouvrez le formulaire de demande dans la section " Prochaines dates limites " dans votre profil Manipogo.

Étape 2 : Remplissez tous les champs demandés.

Étape 3 : Soumettre le formulaire.

Entente de
financement
(pour les
demandeurs
retenus)

25 janvier
2029